

Wzór umowy

(uszczegółowienie umowy nastąpi przy podpisaniu)

Umowa zawarta w dniu 02-01-2024 r. w Rzeszowie, pomiędzy: Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35 -064 Rzeszów NIP 8130008613, reprezentowaną przez Dyrektora Przedszkola Publicznego Nr 9 – Elżbietę Pilińską, zwanym dalej „Zamawiającym”

oraz

.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych o wartości poniżej 130 000 PLN w Przedszkolu Publicznym Nr 9 w Rzeszowie Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę do Przedszkola Publicznego Nr 9 w Rzeszowie, których rodzaj – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz ofertowy.
2. Przedmiotem Umowy jest zakup i sukcesywna dostawa środków czystości i chemii gospodarczej w ilościach i asortymencie wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną część Umowy.
3. Dostawy towaru będą obejmowały ilości określone każdorazowo przez Zamawiającego.
4. Dostawa towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem w ilościach i asortymencie wskazanym przez Zamawiającego odbywać się będzie na koszt Wykonawcy na podstawie zamówień składanych e-mailem na adres: lub zgłoszeń telefonicznych pod numerem: Wykonawca zobowiązuje się przez okres obowiązywania umowy utrzymywać opisane powyżej numery oraz adres e-mail, a w razie ich zmiany do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość swobodnego zwiększenia lub zmniejszenia zadeklarowanych szacunkowych ilości wskazanych w ofercie w przypadku zmiany ilości dzieci, zmian wprowadzonych w menu lub nieprzewidzianych okoliczności tj. stanu zagrożenia epidemicznego lub innych zdarzeń spowodowanych epidemią w szczególności zawieszenia zajęć w przedszkolu, zamknięcia przedszkola itp.

§ 2

Termin i miejsce wykonania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 02.01.2024 do 31-12-2024 r.
2. Dostawy realizowane będą w uzgodnionych terminach, w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od ... do ... w okresie obowiązywania Umowy z wyłączeniem przerwy wakacyjnej Zamawiającego i zamknięcia przedszkola na skutek stanu epidemii.
3. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do miejsca dostawy:

Przedszkola Publicznego Nr 9
ul. Podwiślocze 20
35-310 Rzeszów

4. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy zrealizowanie zamówienia w ustalonym terminie, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej zrealizowanie zamówienia, niezwłocznie po jej wystąpieniu oraz określa nowy termin realizacji zamówienia.

§ 3

Płatności

1. Wartość umowy określa się na kwotę brutto ,netto....., vat.....
2. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę na fakturach.
3. Faktury będą wystawiane po każdej zrealizowanej dostawie towaru poprzedzonej zamówieniem Zamawiającego.
4. Płatności będą dokonywane w terminie 14 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionych faktur.
5. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe.
6. Faktury należy wystawiać w następujący sposób:

Nabywca:

Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35-064 Rzeszów
NIP 8130008613

Odbiorca/Płatnik

Przedszkole Publiczne Nr 9
ul. Podwiślocze 20
35-310 Rzeszów

7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy - w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu umowy cena zostanie zmodyfikowana proporcjonalnie do zmiany stawki podatku VAT.
8. Zamawiający dopuszcza waloryzację cen/y jednostkowych/ej według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności opublikowanego w Biuletynie statystycznym wydanym przez GUS. Jeżeli Biuletyn statystyczny nie będzie publikował wskaźnika wzrostu cen któregoś z artykułów wzrost ceny będzie dokonany w oparciu o ogólny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany w tym Biuletynie. Zmiana ta nie może przekroczyć maksymalnej wartości wskaźnika.
9. Waloryzacja o której mowa w ust. 7 jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:

- 1) złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę wraz z dokumentem wskazanym w ust. 7 zawierającym wskaźniki cenowe,
 - 2) upływu co najmniej 3 miesięcy od dnia obowiązywania umowy,
 - 3) zmiany wskaźnika o co najmniej 10% w stosunku do cen/y wskazanych/ej w załączniku nr 1 do umowy.
10. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej wskaźniki cen (o których mowa w ust.7) za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 8 pkt. 1, w odniesieniu do cen wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
11. Zmiana cen na skutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Przedmiot Zamówienia będzie najwyższej jakości, wolny od wad, w nienaruszonych oznakowanych opakowaniach.
2. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady w czasie transportu do miejsca przeznaczenia zamówienia i ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.

§ 5

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość dostarczanych artykułów chemicznych i terminowość dostaw.
2. Dostarczone artykuły muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne, o nieusuwalnej dacie przydatności a termin przydatności nie może być krótszy niż 70% gwarancji przydatności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ustalonych cen licząc od dnia podpisania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o aktualnych promocjach artykułów chemicznych oraz zapewni artykuły po cenach promocyjnych, jeśli okażą się niższe od cen obowiązujących w ofercie.
5. Wykonawca zobowiązany jest obniżyć ceny artykułów chemicznych, jeżeli producent artykułów obniży ceny.

§ 6

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia artykułów w czasie dostawy, w zakresie ich cech zewnętrznych i terminów ważności.
2. Zamawiający będzie udzielał na bieżąco niezbędnych informacji dla realizacji Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę cen wykazanych w formularzu ofertowym. Zmiany mogą być dokonywane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy zgłoszone w formie pisemnej z uzasadnieniem ich wprowadzenia. Zmiany wymagają akceptacji obu Stron.

Strona wnioskująca zobowiązana jest do zawiadomienia i złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w trybie niezwłocznym w stosunku do zaistniałych okoliczności będących podstawą tej zmiany.

§ 7

Odbiór

1. Odbiór towaru będzie weryfikowany ze złożonym zamówieniem.
2. W przypadku jakichkolwiek wad, szczególnie dotyczących jakości, zamawiający odmówi odbioru towaru.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania w momencie dostawy aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków sanitarno – epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, iż niezwłocznie okaże je Zamawiającemu.
4. Jeżeli Zamawiający przy odbiorze towaru stwierdzi, że jakość i/lub ilość jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, a jeżeli wada została ujawniona w obecności przedstawiciela Wykonawcy, umieszcza odpowiednią adnotację na fakturze lub innym dokumencie dostawy. Wykonawca zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dostarczyć na własny koszt, brakujące ilości jak i towar wolny od wad.
5. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać oględzin reklamowanej partii towaru jest zobowiązany uczynić to niezwłocznie, jednak nie później niż w czasie 2 godzin o otrzymania zawiadomienia o wykryciu wad.
6. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany zakwestionowanej ilości dostarczonej partii towaru na wolną od wad.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie lub gdy wskutek reklamacji nie dokona niezwłocznej wymiany towaru Zamawiający ma prawo dokonać zakupu u innego wykonawcy w asortymencie i ilościach odpowiadających niezrealizowanej dostawie.

§ 8

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - Wykonawca w sposób rażąco zaniedbuje lub narusza postanowienia Umowy,
 - Wykonawca bezzasadnie podwyższa ceny artykułów chemicznych lub jakość towaru ulegnie pogorszeniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - ogłoszenia upadłości,
 - likwidacji,
 - rozwiązania firmy Wykonawcy.
3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne, które naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
 - Wykonawca płaci karę za zwłokę w dostawie w wysokości 10% wartości opóźnionego zamówienia za każdy dzień zwłoki,
 - jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, to wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
2. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający